

## **WYMAGANIA OFERTOWE**

### **Przetarg nr PZ-7858**

dotyczący: Remont pomieszczeń socjalnych i technicznych hali napraw transformatorów ul. Nieświeska 52 w Warszawie.

**Warszawa, dn. 11.01.2021r.**

PZ-7858

## 1. Dane Ogólne

- 1.1. **innogy Stoen Operator Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą przy ul. Pięknej 46, w Warszawie, zwana dalej „Zamawiającym” w imieniu i na rzecz, którego działa: **innogy Polska Spółka Akcyjna** z siedzibą przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 41 w Warszawie zaprasza do wzięcia udziału w Przetargu na: Remont pomieszczeń socjalnych i technicznych hali napraw transformatorów ul. Nieświeska 52 w Warszawie.
- 1.2. Termin realizacji przedmiotu Przetargu: możliwie najszybszy.
- 1.3. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Oferenci spełniający następujące warunki:
  - a) posiadają niezbędne uprawnienia do występowania w obrocie prawnym;
  - b) posiadają niezbędne doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi stosowne uprawnienia do wykonywania prac będących przedmiotem Przetargu np. uprawnienia budowlane, zaświadczenie o przynależności do IIB.;
  - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali przynajmniej 3 podobne zadania;
  - d) nie zalegają z płatnościami wobec Urzędu Skarbowego i ZUS oraz znajdują się w sytuacji finansowej pozwalającej na wykonanie przedmiotu Przetargu;

## 2. Procedura Przetargowa

Przetarg składa się z dwóch etapów: **Etap I – Zgłoszenie chęci udziału**, Etap II – Złożenie ofert w za pośrednictwem Portalu Dostawcy: <https://innogypolska.proebiz.com>

- 2.1.1. **Etap I.** Zgłoszenie chęci wzięcia udziału w Przetargu odbywa się na podstawie zeskanowanego wypełnionego i podpisanego Formularza Zgłoszenia (Załącznik 1), które należy wysłać mailem w terminie do **22.01.2021r do godziny 13<sup>00</sup>** na e-mail: [Robert.Piskorz@innogy.com](mailto:Robert.Piskorz@innogy.com)
- 2.1.2. Zamawiający udostępni Oferentom materiały szkoleniowe dot. obsługi Portalu Dostawcy. Po weryfikacji danych Oferenta materiały szkoleniowe zostaną wysłane drogą elektroniczną na adres e-mail podany na Formularzu Zgłoszenia najpóźniej na dzień przed terminem składania ofert wstępnych **Etap II – Złożenie ofert** za pośrednictwem Portalu Dostawcy: <https://innogypolska.proebiz.com>

### 2.2. Oferta powinna zawierać:

- 2.2.1. następujące dokumenty i oświadczenia:
  - a) plik z danymi z KRS lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej;
  - b) wykaz prac/referencje z ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (oraz kontakt do osoby, która może je potwierdzić) od podmiotów na rzecz których prace zostały wykonane; wraz z oświadczeniem Oferenta o uzyskaniu od każdej ze wskazanych osób zgody na przetwarzanie jej danych osobowych, obejmującej

możliwość udostępnienia jej danych na rzecz Zamawiającego w celu weryfikacji referencji)

c) dowody posiadania przez pracowników Oferenta niezbędnego doświadczenia: np. uprawnienia budowlane, zaświadczenie o przynależności do IIB, itp

#### 2.2.2. wynagrodzenie:

a) wysokość wynagrodzenia za realizację przedmiotu Przetargu. Wycena przedmiotu Przetargu polega na podaniu kwot bez VAT za całość prac. Wynagrodzenie musi pokrywać wartość kompletnej realizacji przedmiotu Przetargu, w tym koszty uzyskania wszelkich niezbędnych do rozpoczęcia realizacji przedmiotu Przetargu opinii, uzgodnień, materiałów, pozwoleń, decyzji, itp.;

b) termin wykonania- ilość dni kalendarzowych potrzebna na wykonanie całości prac.

c) Termin płatności- **60 dni** od daty otrzymania faktury

#### 2.3. Składanie oferty

2.3.1. Dokumenty wymienione w punkcie 2.2. (Etap II) Procedury Przetargowej należy złożyć **w dniu 26.01.2021r. do godziny 12<sup>00</sup>** za pośrednictwem Portalu Dostawcy: <https://innogypolska.proebiz.com>

2.3.2. Kolejnym etapem Postępowania będzie aukcja elektroniczna, która zostanie przeprowadzona na portalu PROEBIZ <https://innogypolska.proebiz.com>. O terminie aukcji i jej przebiegu Oferent zostanie poinformowany w odrębnym zaproszeniu.

2.3.3. Oferta będzie wprowadzona do Portalu w języku polskim przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta.

2.3.4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego w formie innej niż za pośrednictwem Portalu Dostawcy lub po terminie podanym powyżej nie będą rozpatrywane.

#### 2.4. Pozostałe wymagania

2.4.1. Oferta zostanie przesłana bezpłatnie oraz w sposób niewiążący dla Zamawiającego.

2.4.2. Zaleca się, aby Oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zaakceptowania umowy.

2.4.3. Każdy Oferent przedłoży tylko jedną ofertę sam lub jako reprezentant spółki. Oferent, który przedłoży więcej niż jedną ofertę (nie dotyczy modyfikacji oferty przed upływem terminu składania ofert) zostanie wyłączony z postępowania.

2.4.4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- Cena ostateczna za wykonanie całości prac ..... 80%
- Termin realizacji (dni kalendarzowych) .....10%
- SOD .....10%

PZ-7858

- Gwarancja w miesiącach nie mniej niż 36 miesięcy
- 2.4.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów Przetargowych. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego w dziale Przetargów. Zamawiający może przedłużyć wówczas określony w pkt. 2.2.1. termin składania ofert w celu umożliwienia Oferentom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Oferenta odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały ewentualnemu nowemu terminowi.
- 2.4.6. Termin związania ofertą handlową wynosi 90 dni od daty jej złożenia.
- 2.4.7. Oferent może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę do końca wyznaczonego w pkt. 2.3.1 terminu składania ofert. Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- 2.4.8. Wszystkie oferty będą oceniane przez Komisję Przetargową.
- 2.4.9. Komisja Przetargowa odrzuca oferty:
- a) nie odpowiadające w sposób oczywisty warunkom Przetargu;
  - b) złożone bez wymaganych lub kompletnych dokumentów;
  - c) nieczytelne lub budzące wątpliwości co do ich treści;
  - d) złożone po terminie lub z pominięciem Portalu Dostawcy.
- 2.4.10. Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej na okres 7 dni, nazwę Oferenta, którego oferta została wybrana. Oferent zostanie powiadomiony o zasadach zawarcia umowy. Przetarg uznaje się za rozstrzygnięty w dniu zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta została wybrana.
3. Postanowienia Końcowe
- 3.1. Zamawiający nie przewiduje stosowania preferencji. Wszyscy Oferenci ubiegający się o realizację przedmiotu Przetargu będą traktowani na równych prawach z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji.
- 3.2. Zamawiający zastrzega, że przysługuje mu prawo swobodnego wyboru oferty, odstąpienia od postępowania bez podania przyczyn, unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, prowadzenia dodatkowych negocjacji, w tym negocjacji za pośrednictwem aukcji elektronicznych (zasady udziału w aukcji dostępne na stronie [www.innogy.pl](http://www.innogy.pl)).
- 3.3. Zastrzegamy sobie prawo do przestania Zamówienia i prowadzenia procesu potwierdzenia zamówienia poprzez kanały elektroniczne oraz za pośrednictwem aplikacji na portalu Zamawiającego.
- 3.4. Wyjaśnień i odpowiedzi na pytania udzielają upoważnieni pracownicy Zamawiającego:

PZ-7858

w zakresie procedury Przetargowej:  
Robert Piskorz tel. 22 821 4352,  
e-mail: [Robert.Piskorz@innogy.com](mailto:Robert.Piskorz@innogy.com)

w zakresie przedmiotu Przetargu i wizji lokalnej  
Mariusz Matusiak tel. +48-22-821-3352  
kom.: +48-538-635-504  
e-mail: [mariusz.matusiak@innogy.com](mailto:mariusz.matusiak@innogy.com)

Wizja lokalna możliwa po wcześniejszym uzgodnieniu terminu

**W korespondencji należy zawsze podawać nr postępowania PZ-7858**

4. Lista załączników:
  - 4.1. Formularz Zgłoszenia
  - 4.2. Zakres prac
  - 4.3. „Ogólne Warunki Zakupów i Płatności (OWZiP)” (dostępne na stronie internetowej <http://www.innogy.pl>)
  - 4.4. Załącznik- „Kodeks postępowania dostawcy” (dostępny na stronie internetowej <http://www.innogy.pl> w dziale „Dla Dostawców”, w zakładce „Kodeks Etyczny”),
  - 4.5. Wzór umowy,