

## UMOWA NAJMU PRODUKTÓW NIEENERGETYCZNYCH DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH – OFERTA „INTELIĞENTNE OGRZEWANIE”

OBOWIĄZUJE OD DNIA 1 GRUDNIA 2017 r.

Umowa zawierana<sup>1</sup>:  w lokalu Wynajmującego,  na odległość / poza lokalem Wynajmującego.

do umowy sprzedaży nr \_\_\_\_\_ zawartej w \_\_\_\_\_  
pomiędzy:

### § 1

Wypełnia Najemca (dalej jako Klient) lub Wynajmujący na podstawie danych podanych przez Klienta:

Prosimy wypełnić DRUKOWANYMI literami

1. Klientem jest:

imię i nazwisko \_\_\_\_\_

adres zamieszkania klienta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
kod pocztowy miejscowość

telefon<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

e-mail<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

PESEL \_\_\_\_\_

lub \_\_\_\_\_

dokument tożsamości (dotyczy cudzoziemców)

1a. Klientem<sup>2</sup> jest:

imię i nazwisko \_\_\_\_\_

adres zamieszkania klienta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
kod pocztowy miejscowość

telefon<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

e-mail<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

PESEL \_\_\_\_\_

lub \_\_\_\_\_

dokument tożsamości (dotyczy cudzoziemców)

2. Przy zawarciu Umowy Klient<sup>1</sup>:

działa osobiście lub  reprezentowany jest przez pełnomocnika

imię i nazwisko pełnomocnika  
działającego na podstawie pisemnego pełnomocnictwa z dnia,

\_\_\_\_\_ (w załączeniu).

3. Adres dostawy Przedmiotu najmu<sup>4</sup>:

ulica, nr domu, nr lokalu \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
kod pocztowy miejscowość

4. Umowa zawarta jest na czas oznaczony, wskazany w pkt 1 ust. 6.

5. Klient zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wynajmującego miesięcznego czynszu najmu zgodnie z zasadami określonymi w § 3 poniżej (dalej jako Opłata za Najem). Opłata za Najem uiszczana będzie w wysokości wynikającej z Tabeli poniżej:

a) Inteligentne ogrzewanie z Danfoss Link™

Czas trwania umowy	24 miesiące	36 miesięcy
Pakiet startowy (panel sterujący + 3 termostaty grzejnikowe)	—	46,90 zł
Dodatkowe termostaty grzejnikowe Danfoss Link™ Connect	1-2 szt.	6,90 zł
	min. 3 szt.	5,90 zł

b) Inteligentne ogrzewanie z Danfoss Eco™

Czas trwania umowy		24 miesiące	36 miesięcy
Termostaty grzejnikowe Danfoss Eco™	1-2 szt.	8,90 zł	5,90 zł
	min. 3 szt.	7,90 zł	4,90 zł

6. Zgodnie z wyborem Klienta Przedmiotem najmu jest:

Czas trwania umowy	Liczba sztuk:	
	24 miesiące	36 miesięcy
Inteligentne Ogrzewanie z Danfoss Link™ – pakiet startowy		
Inteligentne Ogrzewanie z Danfoss Link™ – dodatkowe termostaty		
Termostaty grzejnikowe Danfoss Eco™		

7. Wynajmującym jest innogy Polska S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Wyrbrzeże Kościuszkowskie 41, 00-347 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 000011733, NIP 525-00-00-794, Kapitał Zakładowy 165 066 000 zł. (wpłacony w całości), która przy zawarciu Umowy reprezentowana jest, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, przez:

imię i nazwisko \_\_\_\_\_

Dane kontaktowe Wynajmującego wskazane zostały pkt. 6 ust. 1 Umowy.

8. Umowa przeznaczona jest dla Klientów, którzy:

- są konsumentami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.),
- pobierają energię z sieci niskiego napięcia w Grupie Taryfowej G11, G12 lub G12w i są przyłączeni do sieci dystrybucyjnej innogy Stoen Operator sp. z o.o. lub są przyłączeni do sieci dystrybucyjnej lokalnego Operatora Sieci Dystrybucyjnej, na terenie którego innogy Polska S.A. świadczy usługi sprzedaży energii elektrycznej,
- są stroną zawartej z Wynajmującym Kompleksowej umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz świadczenia usług dystrybucji dla Klientów indywidualnych (dalej jako Umowa kompleksowa) lub Umowy sprzedaży energii elektrycznej dla Klientów indywidualnych (dalej jako Umowa sprzedażowa),
- w dniu wejścia w życie Umowy nie posiadają zaległych wymagalnych zobowiązań pieniężnych względem Wynajmującego.

### § 2

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

- Na warunkach i w zakresie określonym w Umowie Wynajmujący zobowiązuje się oddać Klientowi do używania Przedmiot najmu, a Klient zobowiązuje się do terminowej zapłaty na rzecz Wynajmującego Opłaty za Najem.
- Wynajmujący zobowiązuje się wydać Klientowi Przedmiot najmu w dniu zawarcia Umowy bądź w innym terminie uzgodnionym przez Strony. W przypadku zawarcia Umowy na odległość lub poza lokalem Wynajmującego, Wynajmujący zobowiązuje się dostarczyć Klientowi Przedmiot najmu w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy na swój koszt.

3. Klient, który zawarł Umowę na odległość lub poza lokalem Wynajmującego, uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, składając Wynajmującemu oświadczenie o odstąpieniu. Dla zachowania powyższego terminu wystarczające jest wysłanie do Wynajmującego oświadczenia o odstąpieniu przed upływem powyższego terminu (dniem odstąpienia jest dzień nadania oświadczenia). Szczegółowe informacje, zawierające pouczenie dotyczące wykonywania prawa odstąpienia oraz wzór formularza oświadczenia o odstąpieniu stanowią załącznik do Umowy.

### § 3 OPŁATA ZA NAJEM

1. Klient zobowiązuje się dokonywać Opłaty za Najem na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w Dokumencie rozliczeniowym (obejmującym należności z tytułu sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji na podstawie Umowy kompleksowej lub Umowy sprzedażowej) lub w kasie Wynajmującego. Opłata za Najem będzie wyszczególniona na Dokumencie rozliczeniowym. Dokumenty rozliczeniowe będą wystawiane zgodnie z Umową kompleksową lub Umową sprzedażową.
2. Klient dokonuje płatności należności w terminach oznaczonych w Dokumencie rozliczeniowym. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wpływu należności na konto Wynajmującego lub wpłaty w kasie Wynajmującego.
3. Klient przyjmuje do wiadomości, że zawarcie Umowy może wiązać się z koniecznością dokonania korekt Dokumentów rozliczeniowych wystawionych dla bieżącego okresu rozliczeniowego wynikającego z Umowy kompleksowej lub Umowy sprzedażowej. O konieczności dokonania korekt Klient zostanie poinformowany najpóźniej z chwilą zawarcia Umowy.
4. Opłata za Najem należna jest począwszy od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym zawarto Umowę.
5. Dokumentem rozliczeniowym w rozumieniu niniejszej Umowy jest faktura, prognoza zużycia, blankiet do zapłaty, wystawiane przez Wynajmującego lub inny podmiot działający na jego zlecenie i w jego imieniu stanowiący podstawę rozliczenia Opłaty za Najem.
6. Wynajmujący zobowiązuje się dostarczyć Klientowi Dokument rozliczeniowy nie później niż 7 dni przed terminem płatności określonym w tym dokumencie.
7. Wynajmujący ma prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę w płatnościach.

### § 4 ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Wynajmujący zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiotu najmu bez wad. Wynajmujący zobowiązuje się utrzymywać możliwość używania Przedmiotu najmu zgodnie z ich przeznaczeniem przez czas obowiązywania Umowy. Jeżeli Przedmiot najmu ulegnie zniszczeniu z powodu okoliczności, za które Wynajmujący odpowiedzialności nie ponosi, Wynajmujący nie ma obowiązku przywrócenia stanu poprzedniego. Zniszczenie Przedmiotu najmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie zwalnia Klienta z obowiązku uiszczenia Opłaty za Najem.
2. O wadach za które odpowiada Wynajmujący, a które uniemożliwiają korzystanie z Przedmiotu najmu zgodnie z przeznaczeniem, Klient zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wynajmującego oraz zwrócić Wynajmującemu wadliwy Przedmiot najmu zgodnie z zasadami dotyczącymi zgłaszania reklamacji określonymi w pkt 6. Wynajmujący zobowiązuje się wydać Klientowi Przedmiot najmu zdalny do użytku nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o wadzie oraz zwrotu wadliwego produktu.
3. Klient zobowiązany jest zwrócić używany przez siebie Przedmiot najmu należący do Wynajmującego w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy albo rozwiązania Umowy.

### § 5 ROZWIĄZANIE UMOWY KARY UMOWNE

1. Klient jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po dniu doręczenia Wynajmującemu oświadczenia o wypowiedzeniu. Wypowiedzenia dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Rozwiązanie Umowy kompleksowej lub Umowy sprzedażowej jest równoznaczne z rozwiązaniem niniejszej Umowy.
3. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy zawartej na czas oznaczony przed upływem okresu jej obowiązywania wskazanym w pkt 1 ust. 4 lub rozwiązania jej przez Wynajmującego bez zachowania okresu wypowiedzenia w warunkach, o których mowa w ust. 7 poniżej, Klient zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości iloczynu właściwej dla Przedmiotu najmu stawki Opłaty za Najem wskazanej w pkt. 1 ust. 5 oraz ilości miesięcy pozostałych do zakończenia pierwotnie obowiązującego czasu oznaczonego obowiązywania Umowy. W przypadku gdy dla poszczególnych przedmiotów wchodzących w skład Przedmiotu najmu Strony przewidziały odmienny okres obowiązywania Umowy, karę umowną, o której mowa

w zdaniu poprzednim nalicza się dla każdego przedmiotu wchodzącego w skład Przedmiotu najmu uwzględniając ustalony dla tego przedmiotu czas oznaczony obowiązywania Umowy.

4. W przypadku rozwiązania Umowy, w trybie o którym mowa w ust. 2 - postanowienia ust. 3 powyżej nie stosuje się, jeżeli rozwiązanie Umowy kompleksowej lub Umowy sprzedażowej nastąpiło na skutek braku akceptacji przez Klienta jednostronnie wprowadzanych przez Wynajmującego propozycji zmian do Umowy kompleksowej lub Umowy sprzedażowej.
5. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy i niezwrócenia Przedmiotu najmu w terminie, o którym mowa w pkt.4 ust. 3 oraz po uprzednim wezwaniu do zwrotu Przedmiotu najmu Klient zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości wskazanej poniżej, za każdą nieoddaną sztukę Przedmiotu najmu:
  - a) Danfoss Link™ - pakiet startowy: 1 700 zł
  - b) Dodatkowa głowica termostatyczna Danfoss Link™ Connect: 199 zł
  - c) Głowica termostatyczna Danfoss Eco™: 149 zł
6. Termin płatności kar umownych wynosi 14 dni od dnia otrzymania przez Klienta wezwania do zapłaty.
7. Wynajmujący ma prawo do odstąpienia od naliczania kary umownej.
8. Jeżeli Klient dopuszcza się zwłoki z zapłatą Opłaty za Najem za co najmniej dwa pełne okresy płatności Wynajmujący może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia za oświadczeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Po upływie okresu, na jaki Umowa została zawarta, określonego zgodnie z pkt 1 ust. 4, Umowa ulega przedłużeniu na czas nieoznaczony, o ile Klient najpóźniej na miesiąc przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1 ust. 4 nie złoży Wynajmującemu oświadczenia o braku woli przedłużenia Umowy na czas nieoznaczony.
10. Umowa zawarta na czas nieoznaczony może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po dniu doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu, bez konieczności ponoszenia przez Klienta kar umownych określonych w ust. powyżej. Wypowiedzenia dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W przypadku rozwiązania umowy zawartej na czas nieoznaczony i niezwrócenia Przedmiotu najmu w terminie, o którym mowa w pkt 4 ust. 3 oraz po uprzednim wezwaniu do zwrotu Przedmiotu najmu, Klient zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości wskazanej poniżej, za każdą nieoddaną sztukę Przedmiotu najmu:
  - a) Danfoss Link™ - pakiet startowy: 50 zł
  - b) Dodatkowa głowica termostatyczna Danfoss Link™ Connect: 10 zł
  - c) Głowica termostatyczna Danfoss Eco™: 5 zł.

### § 6 REKLAMACJE

1. Klient jest uprawniony do zgłaszania wszelkich reklamacji związanych z realizacją niniejszej Umowy przez Wynajmującego w następujący sposób:
  - a) w formie pisemnej w Salonach innogy w Warszawie,
  - b) w formie pisemnej na adres: innogy Polska S.A., ul. Włodarzewska 68, 02-384 Warszawa,
  - c) telefonicznie pod numerem telefonu: +48 (22) 821 46 46,
  - d) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres informacja@innogy.com.
2. Wynajmujący może nagrywać zgłoszenia i reklamacje Klienta dokonywane telefonicznie, po uprzednim poinformowaniu Klienta i za uprzednią zgodą Klienta.
3. Zwrotu Przedmiotu najmu po rozwiązaniu Umowy lub odstąpieniu od Umowy lub stwierdzeniu jego wadliwości dokonać można:
  - a) osobiście w Salonach innogy,
  - b) korespondencyjnie na adres: innogy Polska S.A., ul. Włodarzewska 68, 02-384 Warszawa.
4. Wynajmujący jest obowiązany udzielić odpowiedzi na reklamację Klienta w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
5. Jeżeli Wynajmujący nie udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie wskazanym w ust. 4 powyżej, uważa się, że uznał reklamację.
6. Odpowiedź na reklamację Wynajmujący przekazuje Klientowi na papierze lub innym trwałym nośniku.
7. W przypadku uznania reklamacji przez Wynajmującego i decyzji o wymianie Przedmiotu najmu na nowy, Wynajmujący:
  - a) zobowiązuje się wymienić Przedmiot najmu (tj. wadliwą część) na taki sam lub odpowiednik o tożsamy parametrach;
  - b) w przypadku braku technicznej możliwości wymiany zgodnie z zasadą z pkt a) powyżej (np. zmiana technologii) Wynajmujący zobowiązuje się do wymiany na odpowiednik o parametrach najbliższych do wymiennego przedmiotu najmu i zbliżonej wartości,

- c) jeżeli Klient nie zgadza się na wymianę na odpowiedniki wskazane w pkt a) lub b) powyżej, Umowa ulega rozwiązaniu w odniesieniu do przedmiotu, na którego wymianę Klient nie wyraził zgody. W takim wypadku pkt 5 ust. 3 nie stosuje się.
8. Wynajmujący może zwrócić się do Klienta o udzielenie dodatkowych informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji.
  9. Wszelkie zwroty i reklamacje dotyczące przedmiotów nie będących Przedmiotem najmu nie będą przyjmowane. Przesłanie do Wynajmującego przedmiotu nie będącego jego własnością spowoduje obowiązek jego odbioru przez Klienta w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania przez Wynajmującego. W przypadku braku odbioru, po uprzednim wezwaniu do odbioru, Wynajmujący naliczy opłatę za przechowanie w wysokości jeden złoty za sztukę za każdy dzień przechowania.
- § 7**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
1. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej lub zgodnych oświadczeń woli wyrażonych za pośrednictwem poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 5 ust. 1 i 8 oraz postanowień ust. 2 poniżej.
  2. Klient ma prawo do zmiany swoich danych teleadresowych w zakresie numeru telefonu, adresu do korespondencji i adresu e-mail w wybranej przez Klienta formie: pisemnie lub dokumentowej po pozytywnym przejściu procesu identyfikacji i weryfikacji.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. W przypadku, gdy Umowa została zawarta w formie dokumentowej Klient otrzymuje na podany przez Klienta adres poczty elektronicznej egzemplarz Umowy w formacie pdf. Wynajmujący przechowuje egzemplarz Umowy w formacie zapewniającym integralność treści i czytelność Umowy, a także umożliwiającym jej odczyt w dowolnym momencie.
  4. Informacja o prawie do odstąpienia od Umowy, wzór formularza oświadczenia o odstąpieniu stanowią załączniki do Umowy zawartej na odległość lub poza lokalem Wynajmującego.
  5. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową Strony mogą rozstrzygać w drodze polubownej, w tym za odrębną zgodą Stron, przed Stałym Polubownym Sądem Konsumenckim przy Mazowieckim Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej w Warszawie (strona internetowa: <http://www.spsk.wiih.org.pl/>) lub mogą być rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.
  6. Treść niniejszej Umowy dostępna jest w siedzibie Wynajmującego, Salonach Innowy oraz na stronie internetowej [www.innowy.pl](http://www.innowy.pl).
  7. W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednie przepisy prawa w szczególności kodeksu cywilnego.

**PONIŻSZE OŚWIADCZENIE TYLKO DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH, DO KTÓRYCH MAJĄ ZASTOSOWANIE PRZEPISY O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH.**

Oświadczam, że wraz z zawarciem Umowy otrzymałam / otrzymałem informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Klienta, a w przypadku podania przez Klienta lub w jego imieniu danych osobowych osoby fizycznej - także informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych każdej wskazanej osoby fizycznej, obejmujące m.in. przysługujące prawa, dane kontaktowe administratora, podstawy prawne przetwarzania, kategorie odbiorców danych, okresy przechowywania i pozostałe wymagane przez rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – tzw. RODO.

**CZYTELNY PODPIS KLIENTA**

DATA..... PODPIS.....

DATA..... PODPIS<sup>2</sup>.....

**PODPIS innowy Polska S.A.**

DATA..... PODPIS.....

**Wypełnia Handlowiec<sup>5</sup>**

Partner: \_\_\_\_\_

Imię i nazwisko Handlowca: \_\_\_\_\_

Kod Handlowca: \_\_\_\_\_

1 Prosimy zaznaczyć właściwe pole. 2 Prosimy wypełnić, gdy Umowę podpisują dwie osoby. 3 Podanie danych jest dobrowolne. 4 Pole obowiązkowe w przypadku braku wydania Przedmiotu najmu w dniu zawarcia Umowy. 5. Pole obowiązkowe w przypadku zawarcia umowy przez Handlowca.