

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Przetarg nieograniczony powyżej 418 000 euro
nr PZ-1250**

**Obsługa układów pomiarowych
u klientów innogy Stoen Operator Sp. z o.o.**

1. Zamawiający

innogy Stoen Operator Sp. z o.o.
ul. Piękna 46
00-672 Warszawa

NIP: 525-238-60-94..... REGON: 140787780

Numer rachunku bankowego
SWIFT PKOPPLPW.....PL 27 1240 6247 1111 0000 4978 6116

tel. +48 22/821 4701 fax. +48 22/821 4702

<http://www.innogystoenoperator.pl>

2. Punkt kontaktowy

innogy Polska S.A.
ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 41
00-347 Warszawa

tel. +48 22/821 4083, +48 664 408 879 fax. +48 22/821 43 72

e-mail: Maciej.Pac@innogy.com <http://www.innogy.pl>

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 418 000 euro, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1050), zwaną dalej „ustawą”, „pzp” lub „ustawą Pzp”. Wartość zamówienia, objętego niniejszym postępowaniem przekracza 418 000 EUR.

4. Przedmiot zamówienia

4.1. realizacja usługi w zakresie obsługi jednofazowych i trójfazowych liczników energii elektrycznej tj.:

- 1) Wymian legalizacyjnych liczników energii elektrycznej zainstalowanych u klientów,
- 2) Montażu nowych liczników w obiektach klientów,
- 3) Realizacja/obsługa reklamacji związanych z wadliwym działaniem liczników energii elektrycznej zainstalowanych u klientów,

4.2. Usługi będą realizowane na całym terenie Warszawy.

4.3. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 3 części. Każda z części obejmuje:

- 1) wymiany legalizacyjne liczników jednofazowych - 14.000 szt. i trójfazowych - 12.000 szt.;
- 2) montaż liczników trójfazowych - 5.000 szt.;
- 3) reklamacje liczników jednofazowych i trójfazowych - 6.000 szt.;

4.4. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres 2 lat od daty wykonania usługi.

4.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.6. **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przez jednego wykonawcę tylko na jedną część zamówienia.**

4.7. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień podobnych.

4.8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami technicznymi znajduje się w

Załączniku nr 1 – Opis przedmiotu Zamówienia.

- 4.9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz.1502 z późn. zm.), w tym wykonujących w szczególności:

- 4.9.1. pracownika wewnętrznego call center
- 4.9.2. pracownika magazynu

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w załączniku nr 6 do SIWZ.

- 4.10. CPV 51210000-7 Usługi instalowania urządzeń pomiarowych.

5. Termin, miejsce i sposób wykonania zamówienia

- 5.1. Usługa będzie wykonywana w okresie: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2017 r. na obszarze m.st. Warszawy.
- 5.2. Zakres prac, określonych w pkt 4.1, może być zmniejszony w zakresie każdej z części, jednak nie więcej niż o 20%.

6. Podwykonawcy

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firm tych podwykonawców.

7. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Każda ze stron potwierdzi na żądanie drugiej strony fakt otrzymania korespondencji drogą faksową lub elektroniczną, Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Oferta, zmiana oferty, wycofanie oferty należy składać pisemnie pod rygorem nieważności. Oświadczenia i dokumenty oraz pełnomocnictwa składane na wezwanie Zamawiającego do uzupełnienia w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp muszą zostać złożone pisemnie w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 7.2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednakże nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynie później, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.innogy.pl/>, na której zamieścił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków

Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

7.4. Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony jest:

- a) w sprawach technicznych:
Piotr Cichy, tel. +48 22 821 5135
mejl: Piotr.Cichy@innogy.com
- b) w sprawach proceduralnych:
Maciej Pac, tel. + 48 22 821 4083, +48 664 408 879
mejl: Maciej.Pac@innogy.com

7.5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

8. Wadium

8.1. Obowiązek wpłaty wadium:

Przystępując do przetargu, przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

10.000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

8.2. Forma wpłaty wadium

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 8.2.1. pieniądzu,
 - 8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 8.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 r. Nr 42, poz.272 ze zm.).
- 8.3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. W celu potwierdzenia wniesienia wadium do oferty należy dołączyć potwierdzenie dokonania przelewu. Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione w terminie, jeżeli w momencie upływu terminu składania ofert przelew zostanie zrealizowany i kwota wadium zostanie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego. Numer rachunku bankowego zamawiającego, na które należy wpłacić wadium, jest podany w punkcie 1.
- 8.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
- 8.5. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wadium z odsetkami zaliczane jest na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, do oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu stanowiącego zabezpieczenie wadium. Oryginał tego dokumentu należy złożyć razem z ofertą nie zszywając go z nią.
- 8.7. Z treści gwarancji (poręczenia) powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.

4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 8.8. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy.
- 8.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert
- 8.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 8.11.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 8.11.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.11.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 8.11.4. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 9.1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 9.1.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - 9.1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej,opisane poniżej.
- 9.2. Zamawiający uzna za spełnione warunki opisane w pkt 9.1, jeżeli Wykonawcy wykażą, że:
 - 9.2.1. w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali dla przedsiębiorstwa energetycznego będącego operatorem systemu dystrybucyjnego usługi obejmujące łącznie minimum: 20.000 szt. wymian liczników energii elektrycznej w ramach wymian legalizacyjnych, montażu lub reklamacji.
 - 9.2.2. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - 9.2.2.1 koordynatorem – posiadającym:
 - a) wykształcenie minimum średnie techniczne,
 - b) ważne na dzień składania ofert świadectwo kwalifikacyjne potwierdzające kwalifikacje do zajmowania się dozorem osób wykonujących prace w zakresie eksploatacji urządzeń,

instalacji i sieci, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003r., nr 89 poz. 828 z późniejszymi zmianami),

- c) minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym, polegającym na kierowaniu czynnościami osób wykonujących prace w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowym lub na stanowisku pracownika technicznego sprawującego nadzór nad eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.
- 9.2.2.2 minimum dwunastoma elektromonterami posiadającymi ważne na dzień składania ofert świadectwa kwalifikacyjne, potwierdzające kwalifikacje do pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003r., nr 89 poz. 828 z późniejszymi zmianami) dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV.
- 9.2.3. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100.000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
- 9.2.4. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).
- 9.3. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający będzie stosował obligatoryjne przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust 1 ustawy Pzp. Zamawiający będzie stosował również przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust 5 pkt 1 i 24 ust. 5 pkt 8.
- 9.4. W przypadku, kiedy o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie (Konsorcjum), wówczas wymaga się, aby żaden z nich nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 24 ust 5 pkt 1 i 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp a łącznie spełniali warunki udziału w postępowaniu.
- 9.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.6. Na potwierdzenie, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt 9.2 , w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów (zobowiązania o treści), z których będzie wynikać:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
 - 4) czy podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą
- 9.7. Jeżeli zdolności zawodowe lub sytuacja finansowa podmiotu, o którym mowa powyżej, nie

potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania stosownego wezwania:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, na których polegał korzystając z potencjału podmiotu trzeciego.
- 9.8. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji gdy oferta Wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, została uznana za najkorzystniejszą Wykonawca ten przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów wszystkie dokumenty wskazane w pkt 11 niniejszej SIWZ potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9.9. Wszystkie oświadczenia składane są w oryginale, zaś dokumenty, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia powinien dokonać odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach wykonawca polega, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
- 10. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu i dołączyć do oferty:**
- 10.1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) sporządzony według wzoru (formularza) stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ dotyczący:
- 10.1.1. Wykonawcy a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdego z nich. Wymagane jest wypełnienie następujących części JEDZ: część II, III w zakresie odpowiednim do przesłanek określonych w art. 24 ust 1 oraz ust 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp , część IV w zakresie odpowiednim do warunków określonych w pkt 9.2 SIWZ, część VI.
 - 10.1.2. podmiotów, na których zasoby Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie braku przesłanek wykluczenia i spełnienia warunku odnoszącego się do udostępnionego zasobu; Wymagane jest wypełnienie następujących części JEDZ: część II, część III w zakresie odpowiednim do przesłanek określonych w art. 24 ust 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp; część IV w zakresie odpowiednim do warunków określonych w pkt. 9.2 SIWZ oraz udostępnianego zasobu; część VI.
 - 10.1.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ
- 11. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona lub których Zamawiający może żądać na podstawie art. 26 ust 2f ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 9.2 SIWZ.**
- 11.1. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 100.000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100), w okresie nie

wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

- 11.2. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ;
- 11.3. Polisa OC potwierdzająca, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).
- 11.4. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy z wyłączeniem pkt 13 lit d), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 11.5. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 11.6. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14) Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca w odniesieniu do tych osób składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru, lub w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym ww. osoby mają miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym ww. osoby mają miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) Ustawy. W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 11.7. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 11.8. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w

- szczegółności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 11.9. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 11.10. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
 - 11.11. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 11.12. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; W przypadku gdy rejestr jest dostępny publicznie nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG).
 - 11.13. Ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
 - 11.14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 11.14.1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.7 oraz 11.8, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 11.14.2. zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt 11.4 oraz 11.5 (informacje z Krajowego Rejestru Karnego) składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 11.14.3. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.12 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 11.15. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.14, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem

osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 11.16. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ),
- 11.17. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane świadectwa kwalifikacyjne (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 11).

12. Termin związania ofertą

- 12.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **60 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 12.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 13.2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zgodnie z formularzem oferty (wzór formularza określony został w **Załączniku nr 3 do SIWZ**).
- 13.3. Oferta pod rygorem nieważności powinna być sporządzona w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnie ręcznie), w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 13.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 13.5. Zawartość oferty:
 - 13.5.1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
 - 13.5.2. wypełniony formularz jednolitego dokumentu zamówienia zgodnie z instrukcją stanowiącą Załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 13.5.3. kserokopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium przez Wykonawcę (jeżeli wadium wniesiono w formie pieniężnej) lub oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium jeżeli wniesiono je w innej formie przewidzianej ustawą Prawo

zamówień publicznych.

- 13.5.4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów – Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 13.6. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, z tym że: zewnętrzne opakowanie powinno być zaadresowane na adres innogy Polska S.A. ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 41, 00-347 Warszawa i zawierać oznaczenie: „Obsługa układów pomiarowych u klientów innogy Stoen Operator Sp. z o.o.” oraz **“nie otwierać przed dniem 24 stycznia 2017 r. godz. 14:30”**,
- 13.6.1. opakowanie wewnętrzne powinno zawierać ofertę i być oznaczone zwrotnym adresem Wykonawcy, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wplynięcia po terminie.
- 13.7. Wykonawca może, zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca powinien złożyć niniejsze informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów skutkować będzie ich odtajnieniem. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. **Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.**
- 13.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemnie powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, winno zostać przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 13.6. powyżej, a koperta dodatkowo oznaczona określeniem **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**.
- 13.9. Wykonawca nie może wprowadzać do oferty zmian po upływie terminu składania ofert.
- 13.10. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokumenty w formie oryginałów albo kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy/ów. **Każda kserokopia dokumentu wymaga takiego potwierdzenia.**
- 13.11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 14. Miejsce i termin składania ofert**
- 14.1. Ofertę w zapieczątowanej kopercie, opatrzonej napisem jak w pkt 13.6.1 niniejszej Specyfikacji, należy złożyć do dnia **24 stycznia 2017 r. godz. 14:00** na adres: innogy Polska SA ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 41, 00-347 Warszawa.
- 14.2. Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.
- 14.3. Jeśli oferta zostanie złożona po terminie składania ofert, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę oraz zwróci ofertę bez jej otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 15. Miejsce i termin otwarcia ofert**
- 15.1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w dniu **24 stycznia 2017 r. godz. 14:30** w siedzibie innogy Polska SA przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 41 s. 41.
- 15.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Zamawiający informacje z otwarcia ofert zamieści na stronie internetowej <http://www.innogy.pl/>.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

- 16.1. Podstawą do określenia ceny jest zakres usługi określony w Załączniku nr 1 Opis Przedmiotu zamówienia, Załączniku nr 6 - Wzór Umowy oraz w ofercie Wykonawcy.
- 16.2. Cena musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia, łącznie z ubezpieczeniem towaru, transportem do miejsca przeznaczenia: Franco/miejsce przeznaczenia – dla Wykonawców krajowych, DDP/miejsce przeznaczenia – dla Wykonawców spoza kraju Zamawiającego, zgodnie z Incoterms 2000.
- 16.3. Oferowana cena jest stała i nie podlega indeksacji, z zastrzeżeniem zmiany:
 - 16.3.1. stawki podatku od towarów i usług (w przypadku zmiany obowiązującej stawki odpowiedniej zmianie ulegnie całkowite wynagrodzenie brutto wykonawcy),
 - 16.3.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 16.3.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany do wykazania ww. okoliczności. Zamawiający na podstawie informacji uzyskanych od wykonawcy podejmie decyzję o ewentualnej zmianie umowy.
- 16.4. **Wykonawca zobowiązany jest podać cenę całkowitą zamówienia (netto i brutto) oraz stawkę i wartość podatku VAT.**
- 16.5. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.
- 16.6. W przypadku gdy złożenie oferty przez wykonawcę prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wykonawca obowiązany jest wskazać nazwę towaru lub usługi, którego dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.
- 16.7. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. **Wartości muszą być podane w walucie polskiej.**
- 16.8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 16.9. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, nie zgodził się na poprawienie omyłki, zostanie przez Zamawiającego odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy).

17. Kryteria oceny ofert

- 17.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nie odrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 17.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
cena z wagą 100 pkt
- 17.3. W kryterium *ceny* punkty przyznane zostaną zgodnie ze wzorem:
cena najniższa/cena oferty badanej x 100 pkt

18. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 18.1.1. Odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
 - 18.1.2. Odpowiada wszystkim wymaganiom niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 18.1.3. Została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru wskazanego w pkt 17 powyżej.
 - 18.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto Umowy,. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia przed dniem zawarcia umowy.
 - 18.3. Zabezpieczenie może być wniesione w następującej formie:
 - 18.3.1. w pieniądzu,
 - 18.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 18.3.3. gwarancjach bankowych,
 - 18.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 18.3.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 18.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca kwotę zabezpieczenia przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt 1 SIWZ.
 - 18.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 - 18.6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
 - 18.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 18.8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 18.3.
 - 18.9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 - 18.10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 19. Warunki umowy oraz jej zawarcie**
- 19.1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 6 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 19.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w rozumieniu Ustawy Prawo zamówień publicznych, zawarta zostanie umowa w sprawie zamówienia publicznego na zasadach określonych we wzorze umowy załączonym do niniejszej Specyfikacji.
 - 19.3. W przypadku, jeśli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający

wyberze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

20. Tryb wprowadzania ewentualnych zmian w SIWZ

- 20.1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę zamieści na stronie internetowej <http://www.innogy.pl/>, na której zamieścił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- 20.2. Jeżeli zmiana treści specyfikacji będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przekaze Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informację o niekompletnej procedurze lub sprostowanie i przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
- 20.3. Jeżeli zmiana specyfikacji prowadząca do zmiany ogłoszenia będzie istotna, w szczególności, gdy będzie dotyczyła określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jednakże nie krótszy niż 22 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
- 20.4. W przypadku, gdy w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający powiadomi na stronie internetowej <http://www.innogy.pl/>, na której zamieścił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

21. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 21.1. Zamawiający, po wyborze oferty przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, pisemną informację o:
 - 21.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 21.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 21.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 21.2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt 20.1.1 na stronie internetowej <http://www.innogy.pl/> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 21.3. W informacji, o której mowa w pkt 20.1 Zamawiający poda również termin określony zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
- 21.4. Przed podpisaniem Umowy wykonawca obowiązany jest przedłożyć wykaz posiadanego sprzętu do wykonywania pracy, zgodnie z wzorem zawartym w Załączniku 7 do SIWZ. Brak

przedłożenia wykazu będzie stanowił podstawę do zatrzymania wadium.

22. Dopuszczalność zmian umowy w sprawie zamówienia publicznego i warunki ich wprowadzenia

22.1. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5 Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki umowy wprowadzenia przewidziano w Istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

23.1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

24. Załączniki

- 24.1. Opis przedmiotu zamówienia Załącznik nr 1
- 24.2. Instrukcja wypełnienia formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wraz z JEDZ..... Załącznik nr 2
- 24.3. Formularz oferty wraz z załącznikiem -listą podwykonawców Załącznik nr 3
- 24.4. Wzór wykazu usług..... Załącznik nr 4
- 24.5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia potencjału..... Załącznik nr 5
- 24.6. Wzór umowy wraz załącznikami Załącznik nr 6
- 24.7. Oświadczenie o grupie kapitałowej..... Załącznik nr 7
- 24.8. Wzór wykazu osób..... Załącznik nr 8
- 24.9. Wzór wykazu posiadanego sprzętu (do złożenia przed podpisaniem umowy)..... Załącznik nr 9
- 24.10. Oświadczenie o posiadaniu wymaganego świadectwa kwalifikacyjnego Załącznik nr 10

Opis przedmiotu Zamówienia

Specyfikacja techniczna

Obsługa układów pomiarowych u klientów innogy Stoen Operator Sp. z o.o.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi w zakresie obsługi jedno i trójfazowych liczników energii elektrycznej tj.:

- 1.1. Wymian legalizacyjnych liczników energii elektrycznej zainstalowanych u klientów
- 1.2. Montaż nowych liczników w obiektach klientów,
- 1.3. Realizacja/obsługa reklamacji związanych z wadliwym działaniem liczników energii elektrycznej zainstalowanych u klientów,

2. Szczegółowy opis usługi:

2.1. Główne czynności wchodzące w skład procesu wymian legalizacyjnych liczników energii elektrycznej zainstalowanych u klientów

- odebranie zlecenia od innogy,
- zaplanowanie zleconych prac
- odebranie materiałów i urządzeń od innogy
- powiadomienie klientów o wizycie
- wykonanie wymiany (demontaż starego licznika i montaż nowego)
- zarejestrowanie czynności w systemie IT4M
- zwrot do innogy zdemontowanych liczników/urządzeń

2.2. Główne czynności wchodzące w skład procesu montażu nowych liczników energii elektrycznej w obiektach klientów

- odebranie zlecenia od innogy,
- zaplanowanie zleconych prac
- odebranie materiałów i urządzeń od innogy
- powiadomienie klientów o wizycie
- sprawdzenie gotowości instalacji klienta do montażu licznika
- wykonanie montażu nowego licznika
- zarejestrowanie czynności w systemie IT4M

2.3. Główne czynności wchodzące w skład procesu realizacji/obsługi reklamacji związanych z wadliwym działaniem liczników energii elektrycznej zainstalowanych u klientów

- odebranie zlecenia od innogy,

- zaplanowanie zleconych prac
- odebranie materiałów i urządzeń od innogy
- powiadomienie klientów o wizycie
- wykonanie diagnozy stanu technicznego zainstalowanego u klienta licznika
- wykonanie działań mających na celu przywrócenie prawidłowego działania licznika
- zarejestrowanie czynności w systemie IT4M
- zwrot do innogy ewentualnie zdemontowanych liczników/urządzeń

3. Lokalizacja wykonania usługi

Budynki jednorodzinne, wielorodzinne, biurowe zlokalizowane na terenie miasta Warszawy.

4. Zakres ilościowy prac

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 3 części. Każda z części obejmuje:

- 1) Realizacja wymian legalizacyjnych liczników jednofazowych 14.000 szt. i trójfazowych 12.000 szt.;
- 2) Realizacja montażu liczników trójfazowych 5.000 szt.;
- 3) Realizacja reklamacji w liczbie liczników jednofazowych i trójfazowych 6.000 szt.;

W celu optymalizacji realizacji zleconych prac Zamawiający będzie starał się przydzielać Wykonawcy zlecenia na pracę w przyległych do siebie terenach.

5. Warunki zlecenia Prac

5.1. Założenia ogólne realizacji Prac

- 5.1.1. Koordynację realizacji przedmiotu umowy prowadzić będą Serwisy Techniczne NL-ME ul. Oszmiańska 20; NL-MW ul. Pory 80, odpowiednie dla lokalizacji licznika.
- 5.1.2. Prace wykonywane będą przez Wykonawcę w godzinach od 7:00 do 20:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Wyjątek stanowią zlecenia, w których określono inny czas realizacji.
- 5.1.3. Prace wykonywane będą przez Wykonawcę będą realizowane przy pomocy elektronicznego systemu IT4M stosowanego w innogy.
- 5.1.4. Prace wykonywane będą przez Wykonawcę na podstawie elektronicznych Zleceń Serwisowych, które będą przekazywane na urządzenia mobilne za pomocą systemu IT4M.
- 5.1.5. Wykonawca szczególną uwagę zwracać będzie na stan liczników demontowanych, w tym uszkodzenia mechaniczne: stan plomb legalizacyjnych i monterskich. Wszelkie zauważone nieprawidłowości zgłaszane będą do Serwisów Technicznych lub Komórki PA-S, gdzie udzielona zostanie informacja o dalszym sposobie postępowania.
- 5.1.6. Wykonawca będzie uzgadniał z Serwisami Technicznymi zapotrzebowanie na liczniki i plomby z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
- 5.1.7. Miejscem odbioru będzie magazyn NL-ML/Serwisie Liczników przy ulicy Nieświeskiej 52.
- 5.1.8. Rozliczenie wykonanych prac (pobieranie i zdawanie liczników, plomb) będzie odbywało się najpóźniej piątego dnia roboczego od momentu wykonania pracy.
- 5.1.9. W przypadku wymian legalizacyjnych po nieudanej próbie wymiany należy zostawić informację z nowym terminem i kontaktem (nr telefonu) do siebie celem umożliwienia

Klientowi ustalenia terminu realizacji zlecenia. Po trzeciej nieudanej próbie wymiany licznika dane zlecenie należy zamknąć w aplikacji mobilnej wpisując jednocześnie w zakładce „Operacje wykonane” w oknie dodatkowego opisu informację: *Klient uniemożliwił wymianę licznika. Próby wymiany dokonano w dniach (podać daty wizyt) , Następnie w „Operacjach” odznaczyć Klient odwołał wizytę.*

- 5.1.10. Po każdej nieudanej próbie wymiany termin następnej wizyty nie może być umawiany wcześniej niż **po 5 dniach roboczych** (wyjątek stanowi umówienie wizyty przez Klienta).
- 5.1.11. W przypadku zgłoszenia nieprawidłowości do Komórki PA-S należy odnotować to na urządzeniu mobilnym zlecenie to zostanie potraktowane jako zlecenie reklamacyjne.
- 5.1.12. Każda praca wykonywana przez Wykonawcę przy układzie pomiarowo – rozliczeniowym zlokalizowanym w lokalu Klienta musi zostać wykonana w obecności Klienta lub jego przedstawiciela i potwierdzona podpisem na urządzeniu mobilnym. W przypadku wykonania Pracy takiej jak wymiana legalizacyjna przez Wykonawcę przy układzie pomiarowo – rozliczeniowym zlokalizowanym poza lokalem Klienta, nie jest wymagana obecności Klienta i poświadczenia wykonania pracy jego podpisem.**

5.2. Warunki wykonania wymian legalizacyjnych liczników

- 5.2.1. Zlecenia Wykonawca otrzyma w ciągu miesiąca od podpisania umowy
- 5.2.2. Zlecenia będą przyznawane na obszarach sąsiadujących ze sobą.
- 5.2.3. Wykonawca jest zobowiązany samodzielnie, na podstawie wytycznych i druków otrzymanych od Zleceniodawcy, do ustalenia terminu proponowanej wymiany licznika z Klientem.
- 5.2.4. Zlecenie zostanie uznane za wykonane jeżeli fizycznie zostanie wymieniony licznik i czynność ta zostanie potwierdzona w systemie IT4M.

5.3. Warunki wykonania montażu nowych liczników energii elektrycznej

- 5.3.1. Montażę będą dokonywane w nowych obiektach wielorodzinnych w ilości min. 5 szt. i dotyczą liczników standardowych
- 5.3.2. Informacje dotyczące montażu liczników w danym obiekcie zostaną przekazane na bieżąco Wykonawcy poprzez email lub za pomocą urządzenia mobilnego.
- 5.3.3. Po otrzymaniu informacji od Inspektora Wykonawca zgłosi się do właściwego terenowo Serwisu Technicznego celem odebrania materiałów koniecznych do wykonania zadania.
- 5.3.4. Montażę dokonywane będą w budynkach wielorodzinnych, po stwierdzeniu przez Inspektora Zleceniodawcy gotowości instalacji do założenia liczników
- 5.3.5. Zlecenie montażowe zostanie zaliczone jako wykonane po fizycznym założeniu licznika i pozytywnym potwierdzeniu przez inspektora NL-M.

5.4. Warunki realizacji/obsługi reklamacji związanych z wadliwym działaniem liczników energii elektrycznej

- 5.4.1. Zlecenia Serwisowe Wykonawca będzie otrzymywać na urządzenie mobilne każdorazowo na dzień bieżący z odpowiedniego Serwisu Technicznego.
- 5.4.2. Zlecenie Serwisowe będzie określało wszystkie niezbędne informacje w celu poprawnej realizacji (dane adresowe, dane techniczne układu pomiarowego, krótki opis czynności).
- 5.4.3. Przez czynności reklamacyjne rozumie się między innymi:

Lp.	Rodzaj czynności	szacowany udział w całości zleceń
1	Wymiana awaryjna licznika jednofazowego	10%
2	Wymiana awaryjna licznika trójfazowego	15%
3	Kontrola poprawności działania licznika	30%
4	Kontrola nadmiernego zużycia	15%
5	Kontrola mocy	10%
6	Zmiana grupy taryfowej	10%
7	Demontaż licznika	10%

- 5.4.4. Zlecenie zostanie uznane za wykonane jeżeli w systemie IT4M potwierdzone zostaną wykonane czynności mające na celu przywrócenie poprawnej pracy układu pomiarowego
- 5.4.5. Zlecenia Serwisowe Wykonawca otrzyma sukcesywnie, partiami, na co najmniej 14 dni przed oczekiwanym terminem rozpoczęcia wymian.
- 5.4.6. Wykonawca jest zobowiązany samodzielnie, na podstawie wytycznych i druków otrzymanych od Zleceniodawcy, do ustalenia terminu proponowanej wymiany licznika z Klientem.
- 5.4.7. Każda przekazana partia Zleceń Serwisowych będzie rozliczana niezależnie.
- 5.4.8. Wykonawca jest zobowiązany samodzielnie, na podstawie wytycznych oraz z użyciem materiałów i narzędzi otrzymanych od Zamawiającego, do montażu tulejek na przewodach roboczych (zasilających i odbiorczych) do i od liczników.

6. Warunki odbioru i rozliczenia prac

- 6.1. Zlecenie zakwalifikowane zostanie jako zrealizowane tylko wtedy jeżeli będzie posiadało poprawnie wypełnione wszystkie obowiązkowe pola wyświetlające się na urządzeniu mobilnym.
- 6.2. Rozliczenie finansowe będzie realizowane w cyklach miesięcznych.
- 6.3. Podstawą płatności w zakresie wymian legalizacyjnych będzie potwierdzona w systemie IT4M wymiana licznika.
- 6.4. Podstawą płatności w zakresie montażu nowych liczników będzie pozytywny odbiór montażu przez Inspektora NL-M.
- 6.5. Podstawą płatności w zakresie realizacji/obsługi reklamacji związanych z wadliwym działaniem liczników energii elektrycznej będzie potwierdzona w systemie IT4M informacja o dokonanych czynnościach mających na celu przywrócenie poprawnego działania licznika.
- 6.6. W momencie rozliczania wykonanych prac Wykonawca przedstawiać będzie raport (wzór raportu zostanie przekazany przez Zleceniodawcę)
- 6.7. Zamawiający będzie płacić tylko za w pełni zrealizowane zlecenia wymiany legalizacyjnej (tylko wtedy gdy została fizycznie dokonana wymiana licznika - za wyjątkiem przypadku gdy zlecenie wymiany zostało wystawione na licznik posiadający ważną cechę legalizacyjną lub wymiana nie była możliwa z przyczyn technicznych).
- 6.8. W przypadku zgłoszenia nieprawidłowości do Komórki PA-S należy odnotować to na urządzeniu mobilnymi zlecenie to zostanie potraktowane jako zlecenie reklamacyjne.

7. Obowiązki Zamawiającego

- 7.1. Zamawiający udostępni Wykonawcy do zapoznania wszystkie obowiązujące w innogy instrukcje i wytyczne w przedmiocie zleczonych prac a przede wszystkim:
 - 7.1.1. Instrukcję Organizacji Bezpiecznej Pracy w innogy Stoen Operator Sp. z o.o.,
 - 7.1.2. Szczegółową instrukcją stanowiskowo-eksploatacyjną do urządzeń pomiarowych bezpośrednich u Klienta,
 - 7.1.3. Kodeks Etyczny.
 - 7.2. Zamawiający nieodpłatnie przeprowadzi szkolenia stanowiskowe dla pracowników Wykonawcy w zakresie objętym umową.
 - 7.3. Zamawiający nieodpłatnie przeszkoli pracowników Wykonawcy w zakresie obsługi systemu IT4M w obszarze niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
 - 7.4. Zamawiający przekaze Wykonawcy urządzenia mobilne systemu IT4M w ilości niezbędnej do realizacji przedmiotu umowy na podstawie „Umowy użyczenia” – załącznik 1.
 - 7.5. Zamawiający przekaze pracownikom Wykonawcy ubrania robocze identyfikujące go przed klientem jako przedstawiciela innogy.
 - 7.6. Zamawiający przekaze pracownikom Wykonawcy upoważnienia do kontroli.
 - 7.7. Pracownicy Wykonawcy realizują zlecone prace **w dwuosobowych** brygadach. Minimalna liczba brygad wymagana przez Zamawiającego to 6.
8. Obowiązki Wykonawcy
- 8.1. Wykonawca zatrudni do realizacji zleczonych prac pracowników posiadających odpowiednie i niezbędne uprawnienia tj. uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji (Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci – Dziennik Ustaw z 2003r., nr 89 poz. 828 z późniejszymi zmianami) w zakresie: obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno pomiarowym dla następujących urządzeń, instalacji i sieci – urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1kV.
 - 8.2. Wykonawca zapozna i zobowiąże własnych pracowników do przestrzegania zapisów instrukcji i wytycznych wskazanych w pkt. 7.1 a przekazanymi mu przez innogy
 - 8.3. Wykonawca zagwarantuje wykorzystanie odpowiedniego i sprawnego sprzętu i narzędzi w celu wykonania zleczonych prac a przede wszystkim środki transportu, sprzęt BHP, zestaw narzędzi monterskich poszerzony o: aparat fotograficzny, cęgi prądowe, uzgadniacz kolejności faz, wymuszalnik obciążenia, dwubiegunowy wskaźnik napięcia oraz inne materiały instalacyjne i sprzęt niezbędny do należytego wykonania zadania objętego niniejszą umową, spełniające wymagania przewidziane właściwymi przepisami prawa.
 - 8.4. Wykonawca odpowiada za prawidłowe zabezpieczenie miejsca pracy.
 - 8.5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, majątku zleceniodawcy oraz osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami przez wykonawcę.
 - 8.6. Wykonawca odpowiada za prawidłowe przechowywanie liczników energii elektrycznej i innych elementów układów pomiarowych energii elektrycznej, będących własnością Zamawiającego w sposób zapewniający ich zachowanie w stanie niepogorszonym i spełniającym wymogi producentów na wydzielonym obszarze, zabezpieczonych przed bezpośrednim oddziaływaniem

czynników atmosferycznych, w pomieszczeniu zamkniętym, wolnym od par żrących, a także przed kradzieżą i dewastacją.

- 8.7. Wykonawca odpowiada za przygotowywanie propozycji odpowiedzi na reklamację/skargę/odwołanie klienta oraz dostarczenie ich do Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia podjęcia przez Wykonawcę informacji o reklamacji/skardze.
 - 8.8. Wykonawca bierze udział w pracach przy rozpatrywaniu reklamacji, skarg i odwołań,
 - 8.9. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku utraty jakiegokolwiek powierzzonego mienia.
 - 8.10. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy elementów układu pomiarowego klienta w przypadku ich uszkodzenia, lub zniszczenia przez Wykonawcę w trakcie realizacji zlecenia, w terminie do 7 dni roboczych.
 - 8.11. W przypadku podejrzenia nielegalnego poboru energii elektrycznej pracownik Wykonawcy zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu przedstawicielowi Zamawiającego telefonicznie do Komórki PA-S pod otrzymany numer telefoniczny i oczekiwania na przybycie osób upoważnionych do wykonywania kontroli.
 - 8.12. W przypadku stwierdzenia podczas realizacji zlecenia zagrożenia pożarowego lub zagrożenia życia/zdrowia spowodowanego stanem technicznym sieci lub urządzeń Zamawiającego pracownik Wykonawcy zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu telefonicznie pod tel. 821-31-31.
 - 8.13. Wykonawca gwarantuje, że zachowanie pracowników podczas wykonywania określonych prac będzie nienaganne i zgodne z zasadami Kodeksu Etycznego obowiązującego w grupie innogy.
 - 8.14. Pracownicy Wykonawcy są zobowiązani okazywać odpowiedni dokument potwierdzający tożsamość pracownika (legitymacja zatwierdzona przez innogy Stoen Operator). W tym celu pracownicy Wykonawcy otrzymają odpowiednie upoważnienia ze zdjęciem.
 - 8.15. W terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskami o wydanie wskazanym pracownikom Wykonawcy legitymacji upoważniających do przeprowadzania kontroli. Do każdego wniosku Wykonawca dołączy:
 - 8.15.1. aktualne zdjęcie pracownika z podaniem jego nazwiska na odwrocie.
 - 8.15.2. czytelną kserokopię świadectwa kwalifikacyjnego
 - 8.15.3. czytelną kserokopię dowodu osobistego.
 - 8.16. Pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do zwrócenia wszelkich pobranych materiałów i sprzętu bez żądania po zakończeniu umowy.
 - 8.17. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia koordynatorów do współpracy ze innogy Stoen Operator.
9. Zalecenia dla Wykonawcy (czynności niedozwolone)
- 9.1. Pracownikom Wykonawcy nie wolno udawać się do klienta bez ważnej legitymacji oraz bez Zlecenia Serwisowego otrzymanego na urządzenia mobilne.
 - 9.2. Pracownikom Wykonawcy nie wolno wchodzić do lokalu Klienta bez zgody i wiedzy właściciela jak również wykonywać prace w obecności małoletnich dzieci bez pełnoletniego świadka.
 - 9.3. Pracownikom Wykonawcy nie wolno wykonywać u klienta innych prac niż zleczone na podstawie Zlecenia Serwisowego.

- 9.4. Pracownikom Wykonawcy nie wolno zakładać plomb na zabezpieczeniach z naprawianymi (nieoryginalnymi) wkładkami topikowymi lub o prądzie znamionowym nieodpowiednim dla danego licznika. W razie stwierdzenia takiego przypadku należy stosowną uwagę wpisać w odpowiednim polu Zlecenia na urządzeniu mobilnym.
- 9.5. Pracownikom Wykonawcy nie wolno zakładać plomb przed sprawdzeniem poszczególnych elementów układu pomiarowego.
- 9.6. Pracownikom Wykonawcy nie wolno dokonywać czynności nie związanych z prawidłową obsługą układu pomiarowego.

Instrukcja wypełnienia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

- 1) **WYKONAWCA** wypełnia części II, III - w zakresie odpowiednim do przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, Część IV w zakresie odpowiednim do warunków określonych w pkt 9.2 SIWZ, część VI.
- 2) **WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE** wypełniają każdy z osobna części II, III - w zakresie odpowiednim do przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, część IV w zakresie odpowiednim do warunków określonych w pkt 9.2 SIWZ, część VI.
- 3) **PODMIOT, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA** wypełnia części II, III - w zakresie odpowiednim do przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, Część IV w zakresie odpowiednim do warunków określonych w pkt 9.2 SIWZ oraz udostępnianego zasobu, część VI.

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku **instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.

W przypadku **podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego¹	Odpowiedź:
Nazwa:	innogy Stoen Operator Sp. z o.o.
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ² :	Przetargu nieograniczony na obsługę układów pomiarowych u klientów innogy Stoen Operator Sp. z o.o.
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ³ :	PZ-1250

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy:	[]
Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁴ :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]

¹ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt 1.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

² Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

³ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

⁴ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<p>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone²: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”³ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?</p> <p>Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>[....]</p>
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p>

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

² Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

³ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ² ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie

¹ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

² Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

zamówienia:	
Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

¹ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

<p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. udział w organizacji przestępczej¹; 2. korupcja²; 3. nadużycie finansowe³; 4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną⁴ 5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu⁵ 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi⁶. 	
<p>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydan został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]⁷</p>
<p>Jeżeli tak, proszę podać⁸:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p>	<p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) [.....]</p>

¹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

² Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

³ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

⁵ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ² („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki ³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<p>Jeżeli nie, proszę wskazać:</p> <p>a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</p> <p>b) jakiej kwoty to dotyczy?</p> <p>c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:</p> <p>1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: <p>2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:</p> <p>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając</p>	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <ul style="list-style-type: none"> – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <ul style="list-style-type: none"> – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje</p>

¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narostę odsetki lub grzywny?	na ten temat: [.....]	na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ¹ [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²

<p>Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.</p>	
<p>Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy³?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych⁴; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p>Jeżeli tak:</p> <p>– Proszę podać szczegółowe informacje:</p> <p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p>

¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

² Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

³ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

⁴ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<p>środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej¹.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>

¹ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

² W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
--	--

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO
INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]¹</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:	
Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ¹ : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

¹ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<p>1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący¹ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obróć w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub</p> <p>2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący²: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y⁴ – oraz wartość): [.....], [.....]⁵</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

¹ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

² Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.									
Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane : W okresie odniesienia ¹ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju : Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi : W okresie odniesienia ² wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju : Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ³ :	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1" data-bbox="810 815 1369 913"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁴ , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]								
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości , a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]								
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]								
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług									

¹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

² Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

³ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<p>o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoi na przeprowadzenie kontroli¹ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie																																
<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>																																
<p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</p>	<p>[.....]</p>																																
<p>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>	<table border="0"> <tr> <td>Rok,</td> <td>średnie</td> <td>roczne</td> <td>zatrudnienie:</td> </tr> <tr> <td>[.....],</td> <td></td> <td></td> <td>[.....]</td> </tr> <tr> <td>[.....],</td> <td></td> <td></td> <td>[.....]</td> </tr> <tr> <td>[.....],</td> <td></td> <td></td> <td>[.....]</td> </tr> <tr> <td>Rok,</td> <td>liczebność</td> <td>kadry</td> <td>kierowniczej:</td> </tr> <tr> <td>[.....],</td> <td></td> <td></td> <td>[.....]</td> </tr> <tr> <td>[.....],</td> <td></td> <td></td> <td>[.....]</td> </tr> <tr> <td>[.....],</td> <td></td> <td></td> <td>[.....]</td> </tr> </table>	Rok,	średnie	roczne	zatrudnienie:	[.....],			[.....]	[.....],			[.....]	[.....],			[.....]	Rok,	liczebność	kadry	kierowniczej:	[.....],			[.....]	[.....],			[.....]	[.....],			[.....]
Rok,	średnie	roczne	zatrudnienie:																														
[.....],			[.....]																														
[.....],			[.....]																														
[.....],			[.....]																														
Rok,	liczebność	kadry	kierowniczej:																														
[.....],			[.....]																														
[.....],			[.....]																														
[.....],			[.....]																														
<p>9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>																																
<p>10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom² następującą część (procentową) zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>																																
<p>11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Tak</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Nie</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Tak</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Nie</td> </tr> </table> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie																								
<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie																														
<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie																														
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez rządowe instytuty</p>	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Tak</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Nie</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie																												
<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie																														

¹ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ rządowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

² Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
--	---

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

<p>Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.</p>	
<p>Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej¹, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[...]</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie² </p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [...][.....][.....]³</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁵, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie

¹ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁵ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

FORMULARZ OFERTOWY

Wyszczególnienie	Dane Wykonawcy	
Pełna nazwa Wykonawcy/ wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną		
Adres		
Adres do korespondencji		
NIP		
REGON		
Nr telefonu		
Adres e-mail		
Nr fax-u		
Imię i nazwisko osoby do kontaktu w postępowaniu wraz z nr telefonu		

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonym przez: innogy Stoen Operator Sp. z o.o. pn. Obsługa układów pomiarowych u klientów innogy Stoen Operator Sp. z o.o. przedstawiamy ofertę cenową za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia:

netto zł (słownie:)

w tym:

Lp.	Rodzaj czynności	Liczba czynności	Cena jednostkowa [zł]	Łączna cena netto[zł]
1	Legalizacja układ 1-faz.	14.000		
2	Legalizacja układ 3-faz.	12.000		
3	Montaż układ 3-faz.	5.000		
4	Reklamacja układ 1-faz. i 3-faz.	6.000		

Brutto zł (słownie:)

1. Oświadczamy, że posiadamy / będziemy posiadać „wewnętrzne call center”.
2. Oświadczamy, że posiadamy / będziemy posiadać „powierzchnię magazynową”.
3. Oświadczamy, że:
 - 1) cena ofertowa zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
 - 2) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ,
 - 3) akceptujemy termin płatności, termin realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ,
 - 4) zapoznaliśmy się z postanowieniami SIWZ, wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego oraz z Istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach określonych w SIWZ.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 60 dni.
5. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeżeli dotyczy*).
6. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć część zamówienia Podwykonawcom, zgodnie z opisem w załączniku do niniejszej oferty.
7. Oświadczamy, że informacje zawarte na stronach oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane.

* - *skreślić gdy nie dotyczy*

Niniejsza oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Informacja o podwykonawcach

Data:

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy / upoważnionego przedstawiciela)

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Firma i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy / upoważnionego przedstawiciela)

Uwaga:

Wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część lub części zamówienia Podwykonawcom.

Należy złożyć wraz z ofertą

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Wzór wykazu usług

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi (od – do)	Wielkość usługi [liczba sztuk liczników wymienionych]	Odbiorca usługi	Wykonawca usługi ¹

Do wykazu dołączam dokumenty poświadczające, że usługi zostały wykonane należycie.

....., dn.

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

¹ W przypadku gdy Wykonawca polega zasobach innych podmiotów – dowód, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Za dowód zamawiający uznaje w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW
NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Obsługa układów pomiarowych u klientów innogy Stoen Operator Sp. z o.o. prowadzonym przez Innogy Stoen Operator Sp. z o.o.my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

Oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu(wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia (wpisać komu) z siedzibą w , zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy:

a)
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

b)
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

c)
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

2) Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....

4) Zrealizujemy następujące usługi wchodzące z zakres przedmiotu zamówienia:

.....
.....

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji podmiot

Umowa nr ... (wzór)¹

Część

zamówienia na obsługę układów pomiarowych u klientów innogy Stoen Operator Sp. z o.o.

zawarta w dniu..... wpomiędzy:

innogy Stoen Operator Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Pięknej 46, w Warszawie, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000270640, REGON: 140787780, NIP: 525-238-60-94, kapitał zakładowy: 2.628.938.750,00 zł,

zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowana jest przez:

.....
.....

a

.....
.....

zwaną w dalszych postanowieniach umowy **Wykonawcą**,

reprezentowaną przez:

.....
.....

została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na rzecz Zamawiającego realizację usług w zakresie obsługi układów pomiarowych - jednofazowych i trójfazowych liczników energii elektrycznej tj.:

- a) Wymian legalizacyjnych liczników energii elektrycznej zainstalowanych u klientów,
- b) Montażu nowych liczników w obiektach klientów,
- c) Realizacji/obsługi reklamacji związanych z wadliwym działaniem liczników energii elektrycznej zainstalowanych u klientów,

na warunkach określonych w Umowie, zgodnie z ofertą złożoną w przetargu nr PZ-1250 oraz „Specyfikacją techniczną – Obsługa układów pomiarowych u klientów innogy STOEN Operator Sp. z o.o.”, stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.

2) Zakres usługi:

¹ Umowa zostanie dostosowana do poszczególnych części zamówienia, na które umowa zostanie zawarta.

- a) wymiany legalizacyjne liczników 1-faz. w liczbie 14.000 szt. i 3-faz. liczbie 12.000 szt.
- b) montaż nowych liczników układu 3 faz. w liczbie 5.000 szt.
- c) reklamacje układ 1-faz. i 3-faz. w liczbie 6.000 szt.

Powyższy zakres usługi może zostać zmniejszony o 20%.

- 3) Przedmiot Umowy zostanie wykonany w oparciu o:
 - a) obowiązujące normy i przepisy,
 - b) Specyfikację Techniczną stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy,
 - c) ofertę Wykonawcy.

§ 2. WYNAGRODZENIE

- 1) Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
 - netto ... zł (słownie: ... gr)
 - brutto ... zł (słownie: ... gr)
- 2) Za zlecone i wykonane usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wedle cen jednostkowych ryczałtowych:
 - a) wymiana legalizacyjna układ 1- faz: cena netto zł
 - b) wymiana legalizacyjna układ 3-faz : cena netto zł
 - c) montaż licznika układ 3-faz: cena netto zł
 - d) reklamacja układ 1-faz : cena netto zł
 - e) reklamacja układ 3 faz: cena netto zł
- 3) W przypadku gdy zlecenie wymiany legalizacyjnej licznika zostanie wystawione na licznik nie wymagający takiej wymiany lub wymiana była niemożliwa z powodów technicznych Wykonawca otrzyma wynagrodzenie równe 50% cen jednostkowych określonych w pkt 2 lit a i b).
- 4) W przypadku gdy zlecenie montażu licznika zostanie wykonane i wykonawca będzie musiał powtórnie wrócić na dany adres dla odblokowania licznika (klient podpisał umowę) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie równe 50% cen jednostkowych określonych w pkt 2 lit c).
- 5) Do cen netto, zostanie doliczony podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6) Ceny jednostkowe nie podlegają zmianom ani indeksacji.
- 7) Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z realizacją usług przez Wykonawcę, np. opłaty za parkowanie, mandaty, koszty rozmów telefonicznych z Klientami itd.
- 8) Wszelkie koszty realizacji usług, w tym koszty wyposażenia, transportu i ubezpieczenia pracowników ponosi Wykonawca, z wyjątkiem kosztów wyraźnie wskazanych jako ponoszone przez Zamawiającego.
- 9) W przypadku zmiany zakresu, określonej w § 3 pkt. 11, wynagrodzenie zostanie zapłacone jako iloczyn ceny jednostkowej określonej w § 2 pkt. 2 i liczby wykonanych zleceń.

§ 3. WARUNKI WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawca będzie realizował Umowę zgodnie z Specyfikacją techniczną „Obsługa układów pomiarowych u Klientów innogy STOEN Operator Sp. z o.o. stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
- 2) Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowego uszkodzenia lub utraty urządzeń wydanych przez

Zamawiającego w czasie ich transportowania oraz używania w trakcie wykonywania usługi.

- 3) Zlecenie usługi będzie następowało w sposób określony w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.
- 4) Koordynatorem z ramienia Zamawiającego będzie:
..... tel.
- 5) Koordynatorem z ramienia Wykonawcy będzie :
..... tel.
- 6) **Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę** osoby, wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz.1502 z późn. zm.), w tym wykonujących w szczególności:
 - czynności w zakresie obsługi, wewnętrznego call center
 - czynności w zakresie obsługi gospodarki magazynowej
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia zawierającego wykaz pracowników, o których mowa powyżej, najpóźniej w dniu odbioru zleceń z siedziby Zamawiającego. Wykaz winien zawierać: imiona i nazwiska osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz wskazanie rodzaju wykonywanych czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
- 8) Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 3 dni Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów (dowodów) na potwierdzenie zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 8 i 9 powyżej.
- 9) Wykonawca informuje, iż zaoferowana usługa call center będzie dostępna pod numerem telefonu:
- 10) Wykonawca posiada / będzie posiadał (posiadanie prawo do wyłącznego dysponowania) suchą powierzchnię magazynową min. 100 m² umożliwiającą logistykę przeładunkową oraz składowanie urządzeń zgodnie z wymaganiami producenta tj. „liczniki mogą być składowane w paletach siatkowych, drewnianych skrzyniach oraz kartonowych opakowaniach zbiorczych i indywidualnych pudełkach umieszczonych na paletach drewnianych lub regałach w magazynie, w warunkach temperaturowych: 0° do + 45°C , wilgotności względnej max 90% i odległość od źródeł ciepła min 0,3m, oraz odległość od podłogi min 0,1m. Liczniki nie mogą być narażone na działanie pól magnetycznych/elektromagnetycznych”
- 11) W przypadku nieprzewidzianych okoliczności zakres usługi może zostać zmniejszony o 20%.

§ 4. TERMIN REALIZACJI

- 1) Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2017 r.
- 2) Terminy realizacji poszczególnych Zleceń określa Zamawiający w zleceniu, zgodnie z zasadami zawartymi w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 5. WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usługi będzie wypłacone na podstawie faktur składanych miesięcznie. Kwota wynagrodzenia należnego za dany miesiąc zostanie obliczona jako suma iloczynów cen jednostkowych określonych w § 2 pkt 2 oraz liczby prawidłowo wykonanych i odebranych zleceń.
- 2) W rozliczeniu końcowym rocznym dla wymian legalizacyjnych (o których mowa w § 1 pkt 2 lit

a - w przypadku nie wykonania minimum 70% fizycznych wymian liczników (liczonych jako suma sztuk wymienionych fizycznie liczników i sztuk niewymienionych liczników z powodów technicznych) z puli wszystkich otrzymanych zleceń na wymiany legalizacyjne. Wykonawca za każde niewykonane zlecenie stanowiące różnicę pomiędzy limitem 70% a liczbą wykonaną zostanie obciążony karą umowną w wysokości równej cenie jednostkowej za wymianę legalizacyjną (odpowiednio określoną w § 2 pkt 2 lit a) lub b)).

- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub dzień wolny od pracy, to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, w którym przypada termin płatności.
- 4) Jeśli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu nie będzie przysługiwało prawo do odliczenia podatku VAT z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub zostanie ono zakwestionowane przez organy podatkowe, to Wykonawca jako odszkodowanie wypłaci Zamawiającemu wartość poniesionej w związku z tym szkody.
- 5) Zamawiający nie będzie dokonywał płatności z uwzględnieniem skonta.
- 6) Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek.
- 7) Zamawiający jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.
- 8) Wykonawca jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.

§ 6. GWARANCJE I RĘKOJMIA

- 1) Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi na okres 2 lat licząc od dnia odbioru końcowego.
- 2) W przypadku ujawnienia w okresie gwarancyjnym wad lub usterek, spowodowanych niewłaściwym wykonaniem usługi przez Wykonawcę, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, wyznaczając mu termin na ich usunięcie.
- 3) W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przystąpienia do napraw gwarancyjnych, jednak nie później niż 2 dni od terminu powiadomienia go przez Zamawiającego.
- 5) Rękojmia wynosi 2 lata od dokonania odbioru końcowego.
- 6) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzone mu mienie (m.in. liczniki, plomby, urządzenia mobile) oraz jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone Zamawiającego poprzez nierzetelne wykonywanie zadania, w tym roszczenia Klientów.
- 7) Kosztami dodatkowych kontroli, związanych z wadliwym wykonaniem prac przez Wykonawcę w okresie trwania gwarancji i rękojmi Zamawiający będzie obciążał Wykonawcę.
- 8) Wszystkie występujące podczas okresu rękojmi braki i wady – np. z powodu wykonania niezgodnego z Umową, zastosowania niewłaściwych narzędzi lub nieprzestrzegania przepisów prawa lub uznanych reguł techniki – Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z decyzją Zamawiającego na własny koszt usunąć wady lub zrealizować zlecenie ponownie zgodnie z Umową.
- 9) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i braków po pierwszej reklamacji Zamawiającego w ciągu ustalonego odpowiedniego terminu, to w takim przypadku Zamawiający jest uprawniony, bez konieczności kolejnego wezwania i ustalania dodatkowego terminu, samodzielnie usunąć wady i braki lub zlecić ich usunięcie osobom trzecim, a powstałe koszty potrącić z kwoty faktur Wykonawcy lub obciążyć tymi kosztami bezpośrednio Wykonawcę.

- 10) W przypadkach, w których nie dojdzie do prawidłowej realizacji Umowy zgodnie z postanowieniami określonymi powyżej, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy i zmniejszyć zakres świadczenia Wykonawcy - nie narusza to roszczenia odszkodowawczego Zamawiającego, w szczególności także roszczeń o odszkodowanie zamiast wykonania Umowy.

§ 7. ODBIORY

- 1) Za odbiór usługi będzie uznawane potwierdzenie wykonania usługi przez Klienta lub jego przedstawiciela, potwierdzone jego podpisem na urządzeniu mobilnym.
- 2) Za odbiór końcowy będzie uznany odbiór ostatniej usługi zleconej w ramach realizacji niniejszej Umowy.

§ 8. KARY UMOWNE

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) Nie zgłoszenia Koordynatorowi z właściwego terenowo Serwisu Technicznego widocznego uszkodzenia licznika umożliwiającego ingerencję (uszkodzenie obudowy lub podstawy licznika, brak plomb, uszkodzenie uszczelki, itp.) znajdującego się w lokalu Klienta lub na klatce schodowej i umożliwiającego ingerencję w jego wewnętrzne mechanizmy – 1500 zł.
 - b) Wymiany licznika posiadającego widoczne uszkodzenia umożliwiające ingerencję (uszkodzenie obudowy lub podstawy licznika, brak plomb, uszkodzenie uszczelki, itp.), które zostaną stwierdzone podczas oględzin licznika w momencie rozliczeń materiałów pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym – 2000 zł.
 - c) Zgubienia nowego licznika – 500 zł.
 - d) Zgubienia zdemontowanego licznika – 2000 zł.
 - e) Uszkodzenia nowego licznika – 300 zł.
 - f) Zgubienia plomby – 25 zł.
 - g) W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca spowodował nielegalny pobór energii elektrycznej lub umyślnie lub poprzez niedbalstwo stworzył ku temu możliwości, zostanie on obciążony kwotą wynikłą z wystawionej noty obciążeniowej z tytułu nielegalnego poboru energii elektrycznej zgodnie z obowiązującą „Taryfą energii elektrycznej” oraz dodatkowo karą 5000zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - h) W przypadku niedotrzymania terminu odpowiedzi na skargę/reklamację/odwołanie klienta w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wyjaśnień / rozpatrzenia reklamacji w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania w formie pisemnej lub dostarczenia na skrynkę poczty elektronicznej
 - i) W przypadku wykonania czynności lub próby wykonania czynności bez posiadania w trakcie realizacji czynności ważnej legitymacji w wysokości 1000 zł za każdy taki przypadek.
 - j) Błędy techniczne polegające m.in. na: nieprawidłowym połączeniu przewodów, niewłaściwym dokręceniu śrub zaciskowych, nieprawidłowym oplombowaniu itp. lub nieprawidłowym opisie Zlecenia Serwisowego które zostaną stwierdzone komisyjnie przy współudziale Wykonawcy i Zamawiającego – 500 zł.
 - k) W przypadku nie posprzątania miejsca wykonania usługi skontrolowanego przez Zamawiającego - 150 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - l) Odszkodowań za uszkodzone w trakcie podjętych czynności urządzenia i odbiorniki odbiorcy
 - m) Roszczeń regresywnych odbiorców oraz od Towarzystw ubezpieczeniowych – w wysokości strat rzeczywistych powstałych w trakcie wymiany elementów układu pomiarowego i w

okresie 2 lat od dnia tej wymiany. Wykonawca może otrzymane roszczenie / roszczenie regresywne przekazać do własnego towarzystwa ubezpieczeniowego

- n) Spowodowania przerwy w dostawie energii elektrycznej spowodowanej wymianą układu pomiarowego, która doprowadziła do wypłaty przez Zamawiającego bonifikaty z tytułu niedotrzymania przez Zamawiającego parametrów jakościowych energii elektrycznej – w wysokości bonifikaty wypłaconej przez Zamawiającego
- o) za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych przez wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w §3 ust. 8 niniejszej umowy w wysokości 5000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

2) Zamawiający może potrącić kwotę naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 9. ZABEZPIECZENIA

1) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących zabezpieczeń:

- a) *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy* składa się na 7 dni przed podpisaniem Umowy przez Zamawiającego w celu zabezpieczenia roszczenia Zamawiającego o zgodną z Umową i należyłą realizację wszystkich świadczeń. Zabezpieczenie takie ustala się w wysokości 7% kwoty brutto Umowy określonej w § 2 pkt 1 łącznie ze wszystkimi aneksami. Termin ważności zabezpieczenia ustala się na dłuższy o 30 dni od terminu zakończenia Umowy. Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności zgodną z Umową realizację świadczenia łącznie z roszczeniami o szkody powstałe na skutek niewłaściwego wykonania usługi. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- b) *Zabezpieczenie wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi* należy złożyć w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu wad fizycznych i prawnych przedmiotu zamówienia, w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 1 lit. a), na 30 dni przed upływem terminu realizacji Umowy, lecz nie później niż na 30 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia, o którym mowa w lit. a niniejszego paragrafu. Termin ważności zabezpieczenia ustala się na dłuższy o 15 dni od okresu rękojmi, która wynosi 2 lata od dnia odbioru końcowego. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, pod warunkiem zaspokojenia wszystkich roszczeń zgłoszonych do tego momentu przez Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

2) Wszystkie zabezpieczenia powinny zostać wystawione według wzorów stanowiących załączniki do Umowy oraz powinny być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Wszystkie zabezpieczenia powinny zostać wystawione przez wiarygodny bank, inną instytucję finansową lub inny podmiot zaakceptowany przez Zamawiającego. Zabezpieczenia powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy dla rozstrzygania sporów sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

3) Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 10. CESJA

Wykonawca nie jest uprawniony, bez uprzedniej pisemnej zgody ze strony Zamawiającego, do przelewu swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na rzecz osób trzecich lub też do zlecenia ich windykacji przez osoby trzecie. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wzajemnych wierzytelności i zobowiązań.

§ 11. ODSĄPIENIE OD UMOWY

1) Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową. Przed odstąpieniem Zamawiający

wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Umowy, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, po upływie którego może odstąpić od Umowy.

- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną równą 10% wartości Umowy netto, o której mowa w § 2 pkt 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 12. WSPÓŁPRACA

- 1) Strony prowadzą współpracę związaną z realizacją Umowy i w związku z tym Zamawiający udostępnia informacje i materiały dotyczące zakresu współpracy. Biorąc pod uwagę powyższe, Strony określają następujące warunki zachowania poufności powyższych informacji i materiałów przez biorących udział w wykonaniu Umowy pracowników lub podwykonawców Wykonawcy.
- 2) Korespondencja prowadzona pomiędzy Stronami w związku z wykonywaniem Umowy oraz wszelkie informacje i materiały uzyskane przez Wykonawcę (jego pracowników lub podwykonawców) od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, mogą być wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy oraz zgodnie z postanowieniami „Programu Zgodności innogy Stoen Operator Sp. z o.o.”.
- 3) Wykonawca będzie zachowywać zasady poufności określone art. w „Programie Zgodności innogy Stoen Operator Sp. z o.o.” / w stosunku do wszystkich dokumentów, materiałów i opracowań wykonanych na rzecz i zlecenie Zamawiającego, uzyskanych w ramach realizacji niniejszej Umowy i nie będzie udostępniał ich osobom trzecim w jakikolwiek sposób, w okresie prowadzonej współpracy, oraz po jej zakończeniu.
- 4) Postanowienia o poufności wymienione powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnieniu informacji, jeżeli osoba działająca w imieniu Zamawiającego uzna, że informacje mogą być ujawnione i udzieli w tym celu pisemnej zgody lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynikał będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- 5) W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania przez Wykonawcę, członków jego władz, jego pracowników lub podwykonawców, w wyniku czego Zamawiający poniósłby szkodę, wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność cywilnoprawną z tego tytułu.
- 6) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z „Programem Zgodności innogy Stoen Operator Sp. z o.o.” i akceptuje swoje zobowiązania z niego wynikające. Program zgodności jest dostępny na stronie internetowej innogy Stoen Operator.
- 7) Jeżeli udostępnione przez Zamawiającego informacje stanowią będą tajemnicę państwową lub służbową, to przed wejściem w posiadanie tych informacji współpracujący z Zamawiającym Wykonawca podda się procedurom określonym w ustawie z dnia 22 stycznia 1999 roku: o ochronie informacji niejawnych (art.66 i art.67) i uzyska odpowiednie do klauzuli tajności poświadczenie bezpieczeństwa osobowego i przemysłowego.

§ 13. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Zamawiający, który jest jednocześnie administratorem danych osobowych, przekazuje Wykonawcy dane osobowe klientów tylko i wyłącznie w celu realizowania przedmiotu niniejszej Umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe, o których mowa w Umowie oraz przekazanych dokumentach wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania Art. 36 - 39 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w następującym zakresie:
 - a) imię i nazwisko;

- b) adres punktu poboru energii;
 - c) adres korespondencyjny (w niektórych przypadkach);
 - d) numer telefonu klienta (w niektórych przypadkach);
 - e) dane techniczne o liczniku (w szczególności typ i numer seryjny licznika);
 - f) poprzedni odczyt licznika.
- 5) Po zakończeniu realizacji Umowy przez Wykonawcę dane osobowe nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę. Dane te powinny zostać zniszczone.
 - 6) Zabronione jest przekazywanie przez Wykonawcę danych osobowych osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
 - 7) Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec administratora danych lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych.

§ 14. ODPOWIEDZIALNOŚĆ CYWILNA

- 1) Strony Umowy odpowiadają na zasadach ogólnych, o ile w Umowie nie postanowiono inaczej.
- 2) Całkowita odpowiedzialność odszkodowawcza stron z tytułu realizacji Umowy jest ograniczona do 100% wartości umowy brutto. Wyłącza się odpowiedzialność odszkodowawczą Stron z tytułu utraconych korzyści. Na zasadach ustalonych w Umowie Wykonawca odpowiada również za szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne.
- 3) W stosunku do osób trzecich jak i za szkody na zdrowiu/życiu osób trzecich Strony Umowy – o ile nie uzgodniły inaczej z taką osobą trzecią – odpowiadają na zasadach ogólnych. Określone powyżej ograniczenia i wyłączenia odpowiedzialności cywilnej nie znajdują zastosowania.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułu szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 5) Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub niewykonanie Umowy w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane działaniem siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, kataklizmy społeczne albo katastrofy budowli lub budynków. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona, która uzyskała taką informację poinformuje niezwłocznie drugą Stronę o niemożności wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy oraz uzgodni z drugą Stroną podjęcie ewentualnych środków w celu usunięcia skutków działania siły wyższej. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

§ 15. ROZSTRZYGANIE SPORÓW

- 1) Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji Umowy, Strony będą rozwiązywać na drodze negocjacji.
- 2) W razie braku możliwości porozumienia, spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 3) W sprawach nienormowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16. ZMIANY UMOWY

- 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach

wynikających wprost z przepisów o zamówieniach publicznych oraz w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

1.) Zmiana terminów wskazanych w § 4 Umowy:

1.1.) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w szczególności:

- a) klęski żywiołowe;
- b) warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych/prac geologicznych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;

1.2.) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:

- a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
- b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w zakresie wykonania usług.

1.3.) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli nieruchomości, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w szczególności:

- a) przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
- b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;

1.4) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych dłuższym czasem wykonywania Umowy, za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w ppkt 1.2) gdy Wykonawca wykaże, że opóźnienie spowodowało poniesienie dodatkowych kosztów, którym może odpowiadać zwiększone wynagrodzenie

2)

2.1) Zmiany osobowe

- a) zmiana osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy na inne spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według polityki kadrowej Wykonawcy

Zmiana osób podanych w ofercie Wykonawcy, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy nie wymaga aneksu do Umowy. Zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi SIWZ, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę.

2.2) Zmiany podmiotowe

- a) kumulatywne przystąpienie do długu przez podmiot, który wykaze że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia, które zamawiający wskazał wobec Wykonawcy
- b) zastąpienie dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmując wszelkie obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaze że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania i spełnia tak jak dotychczasowy wykonawca warunki udziału w postępowaniu
- c) zastąpienie dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmie szczegółowo wskazane obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaze że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, jeśli dotychczasowy wykonawca zgodzi się na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a także na ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej wobec zamawiającego i innych podmiotów, które poniosły szkodę wskutek nie wykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków przez podmiot, który przejął obowiązki wykonawcy

3) Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z SIWZ;
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT;
 - c) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.;
 - d) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy;
 - e) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji;
 - f) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ § 1 Kodeksu cywilnego;
 - g) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy zgodnie z SIWZ.
 - h) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez

Wykonawcę.

2. W przypadku określonym w § 16 pkt 3) ppkt b) zmiana stawki VAT dotyczyć będzie Wynagrodzenia Umownego, w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów i będzie polegała na doliczeniu nowej stawki podatku VAT do pozostającej do rozliczenia kwoty podatku VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie wymaga aneksu do Umowy.
3. W przypadku określonym w § 16 pkt 3) ppkt h) Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że przedmiotowe zmiany miały wpływ na koszt wykonania przez niego zamówienia.
4. W przypadkach określonych w § 16 pkt. 2) i 3) możliwa jest również, powiązana ze zmianą sposobu, zakresu świadczenia lub przepisów prawa, odpowiednia zmiana rozliczania lub wysokości wynagrodzenia.
5. Wszystkie powyższe postanowienia w § 16 punkty 1), 2) i 3) stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - b) zmiana danych teleadresowych,
 - c) udzielenie zamówień dodatkowych,
7. Wykonawcy w żadnym innym wypadku niż wskazane w Umowie nie przysługuje roszczenie o zmianę Umowy w zakresie wynagrodzenia z tytułu zwiększonych lub dodatkowych kosztów wynikających z przedłużonego czasu wykonywania robót (w tym za tzw. utrzymanie zaplecza, pracowników, podwykonawców itp.). W żadnym wypadku nie przysługuje odszkodowanie za tego rodzaju koszty.
8. Zmiany Umowy nie wymagają zmiany przedstawicieli stron określonych w § 3 pkt. 4 i 5.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość wyrażenia zgody na wykonywanie robót przez podwykonawców nie wskazanych w ofercie lub na zakres robót nie wskazany w ofercie jako planowany do powierzenia podwykonawcom. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy i może być przeprowadzona przy zachowaniu procedury zatwierdzania podwykonawców wynikającej z przepisów prawa.
10. W dowolnym czasie obowiązywania Umowy, gdy dojdzie do zagrożenia bezpieczeństwa życia, zdrowia, mienia, Zamawiający może wydać Wykonawcy polecenie usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia. Wykonawca zobowiązany jest natychmiast przystąpić do wykonania poleceń Zamawiającego. Ewentualne roszczenia Wykonawcy o dodatkową zapłatę z tytułu wykonania polecenia Zamawiającego, w tym, w trybie robót zamiennych, nie mogą być podstawą zaniechania natychmiastowego wykonania polecenia Zamawiającego, zaś roszczenia będą rozpatrywane przez Zamawiającego po wykonaniu polecenia.

§17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 2) Umowa wchodzi w życie po podpisaniu przez obie Strony.
- 3) Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - załącznik nr 1 „Specyfikacja techniczna – Obsługa układów pomiarowych u klientów inny

STOEN Operator Sp. z o.o.”

załącznik nr 2 „Formularz oferty Wykonawcy”

załącznik nr 3 „Wzór gwarancji należytego wykonania”

załącznik nr 4 „Wzór gwarancji wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi”

załącznik nr 5 „Program zgodności RWE Stoen Operator Sp. z o.o.”

załącznik nr 6 „Kodeks Etyczny Grupy RWE oraz katalog działań niedozwolonych”

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania nr PZ-1250 o udzielenie zamówienia publicznego na „Obsługę układów pomiarowych u klientów innogy Stoen Operator Sp. z o.o.” w imieniu

.....

(nazwa Wykonawcy)

Oświadczam(y), że¹:

w/w wykonawca nie należy grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów;

w/w wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, a listę podmiotów powiązanych w ramach tej grupy składam poniżej:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

¹ niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8 do SIWZ - Wzór wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Wzór wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Informacje nt. świadectwa kwalifikacyjnego (z podaniem nr świadectwa, daty wystawienia oraz nazwy komisji kwalifikacyjnej)	Informacje nt. wykształcenia i doświadczenia	Informacje nt. podstawy dysponowania
		Koordinator		Wykształcenie:	
		Elektromonter			

....., dn.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 9 do SIWZ - Wzór wykazu posiadanego sprzętu do wykonywania pracy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Wzór wykazu posiadanego sprzętu do wykonywania pracy

Lp.	Przedmiot usługi	Potwierdzenie posiadania
1.	zestaw narzędzi monterskich	
2.	aparat fotograficzny	
3.	cęgi prądowe	
4.	uzgadniacz kolejności faz	
5.	wymuszalnik obciążenia	
6.	dwubiegunowy wskaźnik napięcia.	

....., dn.

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczenie o posiadaniu wymaganego świadectwa kwalifikacyjnego

Przystępując do postępowania nr PZ-... o udzielenie zamówienia publicznego na „Obsługę układów pomiarowych u klientów innogy Stoen Operator Sp. z o.o.” w imieniu

.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

Oświadczam, że koordynator posiada ważne na dzień składania ofert świadectwo kwalifikacyjne potwierdzające kwalifikacje do zajmowania się dozorem osób wykonujących prace w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003r., nr 89 poz. 828 z późniejszymi zmianami)

Oświadczam, że elektromonterów posiada ważne na dzień składania ofert świadectwa kwalifikacyjne, potwierdzające kwalifikacje do pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003r., nr 89 poz. 828 z późniejszymi zmianami) dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV.

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy)

....., dn.

(stempel Gwaranta)

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(Beneficjent gwarancji)

GWARANCJA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY NR.....

Z uwagi na to, że, z siedzibą w
....., zwana dalej Spółką, będzie stroną umowy nr
..... na, zwanej dalej Umową,
my....., z siedzibą w
....., zwani dalej Gwarantem, zobowiązujemy się niniejszym
nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych Umowy, do zapłacenia
na Państwa rzecz każdej kwoty do wysokościzłoty (słownie: złotych
polskich.....)

w terminie 7 dni po otrzymaniu od Państwa pierwszego pisemnego żądania zapłaty zawierającego
oświadczenie, że Spółka nie wykonała lub niewłaściwie wykonała warunki Umowy.

W celu identyfikacji Państwa pisemne żądanie musi zostać złożone do Gwaranta za pośrednictwem
banku prowadzącego Państwa rachunek. Bank ten potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty
należą do osób, które mogą zaciągać zobowiązania majątkowe w Państwa imieniu.

Nasza gwarancja ważna jest od dnia wystawienia do dnia, zwanym dalej Terminem
ważności.

Niniejsza gwarancja wygasa całkowicie jeżeli Państwa żądanie zapłaty wraz z Państwa oświadczeniem
nie zostanie przekazane do Gwaranta w Terminie ważności gwarancji lub w przypadku zwrócenia do
Gwaranta niniejszej gwarancji przed Terminem jej ważności.

Niniejsza gwarancja powinna być zwrócona do Gwaranta niezwłocznie po upływie Terminu ważności,
jednakże zobowiązanie z tytułu niniejszej gwarancji wygasa również z upływem tego Terminu, nawet
jeżeli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony do Gwaranta.

Niniejsza gwarancja jest nieprzenośna.

Niniejsza gwarancja poddana jest prawu polskiemu.

Wszelkie spory powstające w związku z niniejszą gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla
siedziby innogy Stoen Operator Sp. z o.o.

.....
(stempel firmowy i podpisy za Gwaranta)

(stempel Gwaranta)

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(Beneficjent gwarancji)

GWARANCJA WYKONANIA ZOBOWIĄZAŃ Z TYTUŁU RĘKOJMI NR.....

Z uwagi na to, że, z siedzibą w
....., zwana dalej Spółką, jest stroną umowy nr
..... na, zwanej dalej Umową,
my....., z siedzibą w
....., zwani dalej Gwarantem, zobowiązujemy się niniejszym
nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych Umowy, do zapłacenia
na Państwa rzecz każdej kwoty do wysokościzłotych (słownie: złotych
polskich.....)

w terminie 7 dni po otrzymaniu od Państwa pierwszego pisemnego żądania zapłaty zawierającego
oświadczenie, że Spółka nie wywiązała się z zobowiązań z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne.

W celu identyfikacji Państwa pisemne żądanie musi zostać złożone do Gwaranta za pośrednictwem
banku prowadzącego Państwa rachunek. Bank ten potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty
należą do osób, które mogą zaciągać zobowiązania majątkowe w Państwa imieniu.

Nasza gwarancja ważna jest od dnia wystawienia do dnia, zwanym dalej Terminem
ważności.

Niniejsza gwarancja wygasa całkowicie jeżeli Państwa żądanie zapłaty wraz z Państwa oświadczeniem
nie zostanie przekazane do Gwaranta w Terminie ważności gwarancji lub w przypadku zwrócenia do
Gwaranta niniejszej gwarancji przed Terminem jej ważności.

Niniejsza gwarancja powinna być zwrócona do Gwaranta niezwłocznie po upływie Terminu ważności,
jednakże zobowiązanie z tytułu niniejszej gwarancji wygasa również z upływem tego Terminu, nawet
jeżeli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony do Gwaranta.

Niniejsza gwarancja jest nieprzenośna.

Niniejsza gwarancja poddana jest prawu polskiemu.

Wszelkie spory powstające w związku z niniejszą gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla
siedziby Innogy Stoen Operator Sp. z o.o.

.....
(stempel firmowy i podpisy za Gwaranta)